



VISOKA ŠKOLA
RAČUNARSTVA I INFORMATIKE
eMPIRICOM

Strateški plan razvoja Visoke škole računarstva i informatike **eMPIRICOM**

2020. -2025.

Tuzla, oktobar 2021. godine

SADRŽAJ

1. O VISOKOJ ŠKOLI EMPIRICOM	3
2. MISIJA I VIZIJA	5
3. STRATEŠKI CILJEVI I PRISTUP	7
3.1 NASTAVA I NASTAVNI PROCES	7
3.2 NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI RAD	9
3.3 KVALITET	10
3.4 RAZVOJ ORGANIZACIJE I UNAPRIJEĐENJE RESURSA	11
3.5 UNAPRIJEĐENJE SARADNJE S OKRUŽENJEM	13
4. SWOT ANALIZA	15

1. O VISOKOJ ŠKOLI eMPIRICOM

Rješenjem Vlade Tuzlanskog kantona o ispunjenosti uslova za početak rada i obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Tuzlanskog kantona broj: 02/1-34-9940-4/20 od 16.06.2020. godine, Visoka škola računarstva i informatike eMPIRICOM (u daljnjem tekstu Visoka škola eMPIRICOM), upisana je u sudski registar Rješenjem broj: 032-0-Reg-20-000960 od 15.07.2020. godine.

Visoka škola računarstva i informatike eMPIRICOM posjeduje Dozvolu za rad-Licencu broj:10/1-34-022662-1/20 od 07.08.2020. godine te Licencu za izvođenje studijskog programa broj: 10/1-34-22686-2-1/20 28.08.2020. godine. Rješenje o početnoj akreditaciji Visoke škole računarstva i informatike broj: 10/1-34-01672-1/20 izdato je dana 04.09.2020. godine.

Visoka škola računarstva i informatike eMPIRICOM u Tuzli je usmjerena na obrazovanju kadrova u oblasti informacijsko komunikacijskih tehnologija, koji su danas najtraženiji na tržištu rada i za koje postoji najveći broj otvorenih pozicija u zemlji, regionu i svijetu.

Visoka škola eMPIRICOM zasniva svoj rad na principima pune institucionalne i akademske autonomije, primjenjujući visoke standarde osiguranja kvaliteta, kojima su studenti i ishodi učenja u primarnom fokusu. Studenti u toku studija nauče kako da kreativno, intuitivno i praktično razmišljaju, da znanja i vještine kvalitetno primjenjuju koristeći se savremenim tehnologijama, instrumentima, alatima i metodama, u okviru svojih kompetencija, autoriteta i profesionalne autonomije.

Visoka škola eMPIRICOM svojim studentima pruža edukaciju za potrebe sticanja priznatog Cisco industrijskog certifikata u okviru svoje autorizirane lokalne Cisco akademije mrežnih tehnologija VS eMPIRICOM, za studijski program Inženjerska informatika. Studijski program Inženjerske informatike na Visokoj školi eMPIRICOM je jedini inženjerski informatički studij u BiH koji studentima omogućava da u okviru samog nastavnog plana i programa studija pohađaju i program Cisco akademije mrežnih tehnologija.

Učionice i laboratorije Visoke škole eMPIRICOM su opremljene savremenom opremom iz oblasti informacijsko komunikacijskih tehnologija - IKT (Cisco laboratorija, laptopi, računari, projektori, interaktivna elektronska tabla, itd).

Za svakog našeg studenta obezbijedili smo pristup Microsoft DreamSpark softverskom paketu razvojnih alata, gdje mogu besplatno preuzeti Microsoft-ove razvojne alate koji se koriste u nastavnom procesu. Svi studenti također dobijaju vlastitu e-mail adresu na domeni empirica.edu.ba, putem koje pristupaju svim studentskim servisima.

Biblioteka Visoke škole eMPIRICOM je snabdjevena naslovima iz syllabusa predmeta. Osim toga, na osnovu ugovora o korištenju bibliotečkih resursa našeg suosnivača, Visoke škole za poslovne vede iz Ljubljane, studenti imaju pristup dodatnim 2000 naslova iz područja računarstva, informatike i ekonomije, te elektronskom servisu Cobbis i bazi Proquest.

Na Visokoj školi eMPIRICOM se od početka rada implementiraju procedure i aktivnosti na osiguranju kvaliteta visokog obrazovanja, koji se najviše ogledaju u sljedećem:

- Kontinuirani razvoj institucionalnih kapaciteta,

- Razvoj i primjena procedura za praćenje kvaliteta nastavnog procesa,
- Razvoj i primjena procedura za kontinuiranu edukaciju nastavnog osoblja u primjeni obrazovnih i IKT tehnologija,
- Razvoj i primjena procedura za osiguranje kvaliteta e-materijala i procesa e-učenja,
- Razvoj i primjena procedura za praćenje rezultata studenata u kontinuiranom učenju i na ispitima,
- Evaluacija nastavnog procesa i nastavnog osoblja kroz anketiranje studenata na kraju svakog semestra, za svaki nastavni predmet i svakog nastavnika/asistenta,
- Implementacija DMS sistema (*Document Management System*) u radu Visoke škole eMPIRICOM.

U okviru Visoke škole eMPIRICOM djeluje **Centar za obrazovanje na daljinu**, kao organizaciona jedinica koja upravlja i održava resurse za podršku e-učenju na daljinu. Centar saraduje sa akademskim i drugim osobljem, kao i drugim organizacionim jedinicama Visoke škole eMPIRICOM u cilju realizacije studijskih programa na daljinu, a u skladu sa nastavnim planom i programom, analitikom syllabus-a, raspoloživim nastavnim i stručnim osobljem, materijalnim i tehničkim sredstvima.

Centar za obrazovanje na daljinu kontinuirano organizuje treninge nastavnog osoblja za upotrebu tehnologija potrebnih za kreiranje, distribuciju i upravljanje e-sadržajima i procesom e-učenja. Svi nastavnici koji izvode nastavu su na osnovu toga stekli potrebna znanja i vještine, te prije početka nastave razvili sve e-materijale i kreirali e-učionice za studente na daljinu na svojim predmetima, a koje također mogu koristiti i redovni studenti. Ovi sadržaji su studentima dostupni putem naše LMS/LCMS platforme za e-učenje eCampus (www.ecampus.ba). Osoblje Centra kontinuirano pomaže nastavnicima u razvoju i isporuci e-materijala, posebno u dijelu produkcije multimedijjskih obrazovnih sadržaja koje razvijamo uz pomoć software-skih alata kao što je Camtasia, ili uz pomoć interaktivne table. Ovi sadržaji se objavljuju na YouTube kanalu Visoke škole eMPIRICOM kao privatni, i dostupni su samo studentima i nastavnicima kroz sistem eCampus.

Predavanja se za studente na daljinu, osim putem platforme eCampus, održavaju i kao web konferencijska predavanja, korištenjem servisa Cisco WebEx, te smo jedina visokoškolska ustanova u BiH koja posjeduje lokalnu instalaciju ovog sistema. Studenti na daljinu su obavezni tokom semestra u prostorijama Visoke škole eMPIRICOM uraditi laboratorijske vježbe na realnoj opremi, u zavisnosti od zahtjeva i syllabusa predmeta. Ove vježbe se organizuju u popodnevnim satima ili vikendom.

Visoka škola eMPIRICOM kroz **Akademiju cjeloživotnog učenja** omogućava studentima i drugim licima neformalne programe obrazovanja i certificiranja u oblasti IKT kroz lokalnu Cisco akademiju VS eMPIRICOM i autorizirani Certiport testni centar.

Visoka škola eMPIRICOM ima jedinstven Informacijski sistem (IS) koji je distribuiran na više lokacija. Informacijski sistem uspostavljen je i kontinuirano se razvija još od samog osnivanja 2012. godine i sastoji se od računarske i komunikacijske opreme na kojoj je implementirano više različitih servisa koji pružaju podršku različitim segmentima obrazovnog i administrativnog procesa. Na lokaciji u Tuzli su instalirani Cisco WebEx i DNS serveri, serveri za e-mail, FTP i www. Pored njih, na raspolaganju su i serveri koji se nalaze u R Sloveniji, za sljedeće servise: eCampus platforma za učenje na daljinu (LMS/LCMS sistem za e-učenje) i Evidenca (Informacijski sistem studentske službe).

MISIJA I VIZIJA

Slijedeći moderne svjetske standarde i prakse, zakonsku regulativu i akademski okvir, Visoka škola eMPIRICOM izvodi studij u skladu s Bolonjskom reformom, po najvišim evropskim i svjetskim standardima, na principima akademizma i prema visokim moralnim vrijednostima, proizvodeći tržišno poželjan kadar mladih informatičkih stručnjaka osposobljenih da utiču na razvoj okruženja.

Princip specijalističkog studija na visokoškolskoj ustanovi jeste da obezbijedi visok kvalitet nastavnih sadržaja budućim stručnjacima koji će u svom budućem svakodnevnom radu, na osnovu teoretskih i praktičnih znanja i vještina stečenih tokom studija, primjenjivati znanja i kompetencije i stvarati dodatnu vrijednost. Specifičnost informatičkog studija jeste u nivou stečenih praktičnih i primjenjivih znanja potrebnih za svakodnevni rad. Nakon završetka Visoke škole eMPIRICOM diplomanti će biti u stanju odmah preuzeti važne radne zadatke i direktno se uključiti u sve radne procese.

Studiranje uz rad je jedna od najvećih pogodnosti studiranja na daljinu, jer omogućava neovisnost, dakle mogućnost izvršavanja radnih zadataka, i neometano prisustvo nastavnom procesu, što pruža mogućnost visokoškolskog obrazovanja onima koji zbog radnih ili drugih obaveza ne mogu studirati na klasičan način.

Dvojna bosanskohercegovačko-slovenačka diploma omogućit će diplomantima Visoke škole eMPIRICOM zapošljavanje u zemljama regiona, kao i zemljama Evropske Unije, što ovoj visokoškolskoj ustanovi daje bitnu stratešku prednost.

Koncept studiranja u kom studenti usvajaju i znanja potrebna za stjecanje priznatih industrijskih certifikata daje dodatnu vrijednost ovoj visokoškolskoj ustanovi.

Misija Visoke škole eMPIRICOM je da, slijedeći moderne svjetske standarde i prakse, zakonsku regulativu i akademski okvir, izvodi studij u skladu s Bolonjskom reformom, po najvišim evropskim i svjetskim standardima, na principima akademizma i prema visokim moralnim vrijednostima, proizvodeći tržišno poželjan kadar mladih informatičkih stručnjaka osposobljenih da utiču na razvoj tehnologije i društva, te da bude ustanova visokih akademskih vrijednosti i etičkih kriterija i mjesto kritičkog promišljanja i propitivanja.

Vizija Visoke škole eMPIRICOM je da se diferencira u regionu kao vodeća visokoškolska ustanova koja omogućava klasičan način studiranja, kao i studiranje na daljinu, u IKT i njima interdisciplinarnim oblastima, čiji će budućni diplomanti svojim znanjem, vještinama, ponašanjem i sposobnostima biti primjer drugim mladim ljudima, poželjni zaposlenici i dobri reformatori.

Visoka škola eMPIRICOM u svom radu slijedi razvojne inicijative i strateške ciljeve Tuzlanskog kantona i BiH, školujući visokokvalitetan i tržišno orijentisan kadar, a konceptom cjeloživotnog učenja obezbjeđuje kontinuirano praćenje obrazovnih IKT trendova u svijetu.

Cilj Visoke škole eMPIRICOM je pružanje kvalitetnog i upotrebljivog visokoškolskog obrazovanja prema najvišim evropskim standardima, u skladu sa Bolonjskim procesom, zahtjevima struke i tržišta rada, kroz redovan studij i studij na daljinu. Studenti Visoke škole eMPIRICOM pored akademskih, stiču kvalitetna stručna znanja, vještine i kompetencije u oblasti informacijsko-komunikacijskih tehnologija i poslovanja, prvenstveno razvoju softvera, upravljanju računarskim, komunikacijskim, informacijskim i poslovnim sistemima, uz korištenje moderne opreme i programskih alata.

Ostali ciljevi su:

- Obrazovanje što većeg broja mladih IKT stručnjaka,
- Mogućnost produktivnog zapošljavanja, s obzirom na deficitarnost kadra,
- Razvoj okruženja uz pomoć novih mladih budućih stručnjaka, školovanih po modernim evropskim praksama,
- Doprinos većem uključenju Tuzlanskog kantona u evropski akademski prostor,
- Promocija kvalitetnog visokog obrazovanja temeljenog na ishodima učenja,
- Razvijanje poduzetničkih i poslovnih inicijativa, te povezanost s lokalnom zajednicom,
- Razvijanje i usklađenost sa zahtjevima strukovnih udruženja.

Zadaci Visoke škole eMPIRICOM prate ispunjavanje navedenih ciljeva, uz osiguranje kvalitetnih nastavnih sadržaja, nastavnog osoblja, prostora, opremljenosti učionica i laboratorija, biblioteke, visokog studentskog standarda, te uspostavljanje kontakata sa potencijalnim poslodavcima. U svom radu Visoka škola eMPIRICOM rukovodi se demokratskim principima, uvažavanjem različitosti, poštivanjem ljudskih i moralnih vrijednosti, te njegovanjem i razvojem akademizma.

Moto Visoke škole eMPIRICOM – BIRAJ PAMETNO!

2. STRATEŠKI CILJEVI I PRISTUP

Za razvoj Visoke škole eMPIRICOM definisani je pet ključnih strateških ciljeva:

Strateški cilj 1. Unaprijeđenje nastave i nastavnog procesa.

Strateški cilj 2. Unaprijediti infrastrukturu za razvoj i podsticati izvrsnost naučnog-istraživačkog rada.

Strateški cilj 3. Unaprijediti stepen razvijenosti i učinkovitosti sistema osiguranja kvaliteta;

Strateški cilj 4. Razvoj organizacije i unaprijeđenje resursa.

Strateški cilj 5. Unaprijeđenje saradnje sa okruženjem i jačanje internacionalizacije Visoke škole eMPIRICOM te mobilnosti studenta, nastavnika i administrativnog osoblja.

Za konkretizaciju provođenja ovih strateških ciljeva razvijen je akcioni plan koji operacionalizira potrebne aktivnosti i odgovornosti. Poslije svakoga navedenog podcilja iz akcionog plana određena je nadležnost i odgovornost tijela odnosno organa za provođenje.

2.1 NASTAVA I NASTAVNI PROCES

Cilj 1. Studij

Kontinuirano poboljšanje i inoviranje postojećeg studijskog programa na osnovu pokazatelja kvaliteta, u skladu sa kretanjima na tržištu radne snage i razvojem tehnologije, sve u cilju povećanja znanja i stručnih kompetencija, kako bi studenti zadovoljili buduće potrebe privrede te općeg javnog sektora na zadanom području.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Senat i direktor.

Rok: Periodično, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 1.1. Analiza studijskih programa – analiza studijskih programa sa stajališta stečenih kompetencija i ishoda učenja.

Zadatak 1.2. Inoviranje studijskih programa – inoviranje studijskih programa radi usklađivanja sa razvojem tehnologije i zahtjevima tržišta rada.

Zadatak 1.3. Izrada brošura za buduće studente – priprema brošura za studijske programe.

Zadatak 1.4. Povećanje interesa budućih studenta za studijske programe – prezentacije po srednjim školama, posjete sajmovi visokog obrazovanja, primjena marketinške kampanje i sve ostale aktivnosti vezano za promociju Visoke škole eMPIRICOM.

Zadatak 1.5. Saradnja sa drugim visokoškolskim ustanovama. Nastavak saradnje sa Visokom školom za poslovne vede i uspostavljanje novih saradnji sa visokoškolskim ustanovama iz BiH i inostranstva, prvenstveno kroz zajedničke projekte i projekte mobilnosti nastavnika i studenata.

Cilj 2. Studenti

Rad na povećanju dostignuća studenata u pogledu uspješnosti studiranja i ishoda učenja.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: nastavno osoblje, Senat, Studentska služba i direktor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 2.1. Nastavak tutorsko–mentorskog odnosa student-nastavnik - imenovanje nastavnika tutora iz rada stalno zaposlenog nastavnog osoblja.

Zadatak 2.2. Promovisanje studenata viših godina u demonstratore za potrebe izvođenja labaratorijskih vježbi.

Zadatak 2.3. Nastavak kontinuiranog unaprijeđenja IKT resursa za potrebe izvođenja nastave u učionici i na daljinu.

Zadatak 2.4. Kreiranje Alumni baze - praćenje svršenih studenata.

Zadatak 2.5. Nadograđivanje postojećih nastavnih materijala na eCampusu.

Zadatak 2.6. Podsticanje mobilnosti studenata – aplicirati i realizirati programe mobilnosti studenata sa partnerskim institucijama.

Zadatak 2.7. Osnivanje studentske organizacije – studentska organizacija će se baviti unaprijeđenjem statusa studenta, položaja studenata, aktivnijeg uključivanje studenta u nastavnom procesu, podsticanjem sportskih, kulturnih, humanitarnih i društvenih aktivnosti. Umrežavanje sa drugim studentskim organizacijama.

Zadatak 2.8. Promoviranje izvrsnosti – razviti i primijeniti mehanizme promoviranja i nagrađivanja uspješnih studenata (student generacije, nagradna učešća na konferencijama i sl.).

Cilj 3. Učenje i podrška studentima

Visoka škola eMPERICOM treba osigurati savremene resurse učenja dostupne svim studentima.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: nastavno osoblje, Senat, direktor i Centar za obrazovanje na daljinu.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 3.1. Unaprijeđenje e-učenja – kontinuirani razvoj elektronskih obrazovnih resursa na platformi eCampus.

Zadatak 3.2. Povećanje bibliotečkog fonda – kontinuirano povećanje broja novih knjiga i ostalih štampanih i elektronskih publikacija.

Zadatak 3.3. Razvoj praktičnog obrazovanja – realizacija dijela obrazovnog procesa u privredi i javnom sektoru u cilju povećavanje radnih i stručnih kompetencija studenata.

2.2 NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI RAD

Cilj 1. Naučni rad

Ovaj dio strategije Visoke škole eMPIRICOM treba osigurati unaprijeđenje naučno-istraživačkog rada.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: nastavno osoblje i direktor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 1.1. Povećanje broja i kvalitete publiciranih radova u međunarodnim i domaćim časopisima i na naučnim i stručnim skupovima te objavljivanje knjiga iz IT oblasti.

Zadatak 1.2. Uključivanje studenata u naučno-istraživački rad.

Zadatak 1.3. Osiguravanje pristupa bazama naučnih radova kao i računarska podrška razvoju naučno-istraživačkog rada.

Cilj 2. Naučno-stručno napredovanje zaposlenika

Ovaj dio strategije Visoke škole eMPIRICOM treba osigurati kontinuirano napredovanje i usavršavanje svih zaposlenika.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Senat, nastavno osoblje i direktor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 2.1. Posticanje napredovanja nastavnika i asistenata – organizacija seminara, radionica i treninga, izbori u viša zvanja.

Zadatak 2.2. Posticanje akademskog usavršavanja nastavnika i asistenata – kroz stipendiranje, omogućavanje odsustvovanja sa posla radi akademskog usavršavanja i sl.

Zadatak 2.3. Usavršavanje nenastavnog osoblja – organizacija seminara, radionica i treninga.

Cilj 3. Trajno podsticati izvrsnost u naučno-istraživačkom radu.

Ovaj dio strategije treba osigurati izvrsnost Visoke škole eMPIRICOM u naučno-istraživačkom radu.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: direktor i Upravni odbor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 3.1. Postati Ustanova koji trajno podstiče izvrsnost u naučno-istraživačkom radu

U cilju postizanja i trajnog podsticanja izvrsnosti u naučno-istraživačkom radu, Visoka škola eMPIRICOM će posebnu pažnju posvetiti stvaranju neophodne naučno-istraživačke infrastrukture, promicanju otvorenog pristupa, jačanju vlastitih kapaciteta kada je u pitanju naučno-istraživački rad te unapređenju obrazovanja. Neophodno je izgraditi sistem izvrsnosti koji omogućava implementaciju međunarodno priznatih mjerila za valorizaciju naučno-istraživačkog rada.

Zadatak 3.2. Unaprijediti sistem razvoja i upravljanja naučno-istraživačkim radom

U ovom smislu planira se uspostaviti informacijski sistem za praćenje naučno-istraživačkog rada s jasno definiranim parametrima za praćenje aktivnosti istraživača. Nakon uspostave sistema potrebno je isti

učiniti transparentnim, javno dostupnim i vidljivim te osigurati mehanizme za njegovo kontinuirano ažuriranje i unapređivanje.

Zadatak 3.3. Razvijati saradnju s privatnim i javnim sektorom radi jačanja istraživačkih, stvaralačkih i inovacijskih potencijala

Prakse razvijenih zemalja pokazuju da su istraživanje i inovacije pokretači društvenog i privrednog razvoja, pri čemu je nužan sistemski i partnerski nastup relevantnih sudionika (akademska zajednica – privatni sektor – javni sektor). U tom kontekstu, strateško opredjeljenje Visoke škole eMPIRICOM je da, radi jačanja istraživačkih i inovacijskih potencijala, kontinuirano razvija saradnju s ključnim sudionicima iz privatnog i javnog sektora.

Zadatak 3.4. Jačanje infrastrukturnih pretpostavki za naučno-istraživački rad

Realizaciju ovog operativnog cilja Visoka škola eMPIRICOM će započeti analizom i integracijom postojeće istraživačke infrastrukture. Te aktivnosti će kao izlazni rezultat dati prednosti i nedostatke infrastrukture (istraživački timovi, laboratorije, istraživački centri, centar za naučno-istraživački rad, startup centri...). Sljedeći korak je definiranje prioriteta za daljnji razvoj istraživačke infrastrukture te utvrđivanje optimalnog modela finansiranja istog.

2.3 KVALITET

Cilj 1. Mehanizmi osiguranja kvaliteta

Mehanizmi nužni za osiguranje kvalitete na Visokoj školi eMPIRICOM imaju dvojaku ulogu: kontinuirano praćenje i unaprijeđenje sistema upravljanja kvalitetom, te su preduslov pri postupku vanjskog vrednovanja ustanove i studijskih programa.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Odbor za osiguranje kvaliteta, direktor, nastavno osoblje, Studentska služba i Senat.

Rok: Kontinuirano ili periodično, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 1.1. Samoanaliza kao početna tačka osiguravanja kvalitete - redovna izrada samoevaluacijskog izvještaja u razmacima ne većim od 3 godine.

Zadatak 1.2. Definiranje mehanizma za osiguranja kvaliteta.

Zadatak 1.3. Sistematsko vrednovanje kvaliteta nastavnih programa i nastavnog rada, i poduzimanje mjera za unaprijeđenje (na kraju svakog semestra).

Zadatak 1.4. Periodična izrada SWOT analize za praćenje prednosti, nedostataka, mogućnosti razvoja i mogućih prijetnji na Visokoj školi eMPIRICOM.

Cilj 2. Vanjska i unutarnja procjena sistema kvaliteta

Radi osiguranja efikasnosti implementiranog sistema osiguranja kvaliteta, potrebno je razviti, dokumentirati i sprovoditi postupke njegove periodične unutarnje i vanjske procjene.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Odbor za osiguranje kvaliteta, direktor, nastavno osoblje, studenti, Studentska služba i Senat.

Zadatak 2.1. Izvršiti institucionalnu akreditaciju Visoke škole eMPIRICOM – podnijeti zahtjev za institucionalnu akreditaciju nadležnom organu i provesti sve potrebne radnje i mjere kako bi se ista uspješno sprovela.

Zadatak 2.2. Izvršiti akreditaciju studijskih programa - podnijeti zahtjev za akreditaciju studijskih programa nadležnom organu i sprovesti sve potrebne radnje i mjere kako bi se ista uspješno sprovela.

Zadatak 2.3. Informirati interesne grupe o sprovođenju unutarnjeg i vanjskog osiguranja kvaliteta na Visokoj školi eMPIRICOM.

2.4 RAZVOJ ORGANIZACIJE I UNAPRIJEĐENJE RESURSA

S aspekta strategije ključni su organizacijski, materijalni, ljudski i finansijski resursi.

Cilj 1. Razvoj organizacije

Visoka škola eMPIRICOM vršit će aktivnosti razvoja institucionalnih kapaciteta organizacije kroz: formiranje Ureda za međunarodnu saradnju, promoviranje programa Akademije cjeloživotnog učenja i formiranje testnog centra Pearson VUE.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Upravni odbor i direktor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 1.1. Uspostavljanje Ureda za međunarodnu saradnju – koji će preuzeti u svoju nadležnost dosadašnje aktivnosti vezanu za mobilnost nastavnika i studenata kroz program Erasmus+, pratiti program Horizon 2020 i ostale dostupne programe u okviru kojih se aktivno želi uključiti Visoka škola eMPIRICOM.

Zadatak 1.2. Unaprijeđenje rada Akademije cjeloživotnog učenja –u narednom periodu poduzeti sljedeće aktivnosti:

- imenovanje voditelja Akademije
- kreiranje programa, marketinške aktivnosti i izlazak programa na tržište
- obezbjeđivanje materijalno-tehničkih sredstava za rad Akademije i sprovođenje programa neformalnog obrazovanja.

Zadatak 1.3. Uspostavljanje testnog centara Pearson VUE - Pearson VUE (*Pearson Virtual University Enterprise*), vodeće međunarodne organizacije za polaganje industrijskih certifikata vodećih IKT kompanija u svijetu.

Cilj 2. Materijalni resursi

Cilj je kontinuirano poboljšanje svih oblika materijalnih resursa kako bi se osigurali nužni preduslovi za održavanje nastave, naučni i istraživački rad, te odvijanje poslovnih procesa.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Upravni odbor i direktor.

Rok: Kontinuirano ili periodično, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 2.1. Poboljšanje opremljenosti računarskom opremom zaposlenika.

Zadatak 2.2. Povećanje bibliotečkog fonda - povećanje broja novih knjiga, časopisa i ostalih štampanih i elektronskih publikacija.

Zadatak 2.3. Plan nabavke materijalnih sredstava - prikupljanje podataka o materijalnim potrebama.

Cilj 3. Ljudski resursi

Kontinuirano praćenje i jačanje znanja, kompetencija i vještina nastavnog osoblja.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: Senat, direktor i Upravni odbor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 3.1. Obezbjeđenje dovoljnog broja nastavnog osoblja, u skladu sa propisanim Standardima i normativima.

Zadatak 3.2. Nastavak kontinuiranog ocjenjivanje akademskog osoblja putem studentskih evaluacija.

Zadatak 3.3. Planiranje i realizovanje mobilnosti nastavnog i administrativnog osoblja:

- putem bilateralnih sporazuma sa visokoškolskim ustanovama iz BiH i regiona
- putem mobilnosti ostvarenih kroz Erasmus+ program razmjene.

Zadatak 3.4. Usavršanje nastavnog osoblja kroz učešće u radionicama, treninzima i seminarima koje organizuju nadležne institucije, druge ustanove i kompanije, a koje su od interesa za razvoj kapaciteta nastavnog osoblja Visoke škole eMPIRICOM.

Zadatak 3.5. Poticanje nastavnika na objavljivanje i evaluaciju nastavnih materijala - objavljivanje udžbenika i ostalih nastavnih materijala te ostalih publikacija namijenjenih nastavi.

Cilj 4. Informacijski sistem

Maksimalno upotrijebiti i dodatno unaprijediti informacijski sistem kako bi se relevantne informacije iskoristile za efikasno upravljanje svim aktivnostima Visoke škole eMPIRICOM.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: direktor, IT administratori, Studentska služba, nastavno osoblje.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 4.1. Unaprijeđenje informacijskog sistema – u pogledu razvoja informacijskog sistema Visoka škola eMPIRICOM će poduzimati aktivnosti vezano za kontinuirano osavremenjavanje postojeće infrastrukture kroz dopunjavanje savremenom IKT opremom za potrebe realizacije nastave i poslovnih procesa.

Zadatak 4.2. Potpuna implementacija DMS sistema (*Document Management System*) – sa ciljem unaprijeđenja i potpune digitalizacije poslovnih procesa.

Zadatak 4.3. Kontinuirano unaprijeđivanje platforme za učenje na daljinu eCampus – uvođenje novih

funkcionalnosti, optimizacija platforme te olakšavanje upotrebe od strane studenata i nastavnika.

2.5 UNAPRIJEĐENJE SARADNJE S OKRUŽENJEM

Cilj 1. Povezivanje sa privredom i javnim sektorom

Ovaj dio strategije treba osigurati povezanost Visoke škole eMPIRICOM sa najširoom društvenom zajednicom.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: direktor i Upravni odbor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 1.1. Redovno (najmanje jedanput godišnje) održavati komunikaciju sa vanjskim interesnim skupinama.

Zadatak 1.2. Saradnja sa privredom kroz ugovore o saradnji.

Zadatak 1.3. Unaprijeđenje saradnje sa privrednim društvima u cilju povećanja mogućnosti izvođenja praktičnog obrazovanja studenata.

Zadatak 1.4. Unaprijeđenje aktivnosti Akademije cjeloživotnog učenja – organizacija, realizacija i promocija programa cjeloživotnog obrazovanja za potrebe privrednih subjekata te subjekata iz javnog sektora.

Cilj 2. Odnosi sa javnošću

Redovno i objektivno informiranje javnosti o dostignućima i događajima na Visokoj školi eMPIRICOM.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: direktor, IT administratori, osoba zadužena za marketing.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 2.1. Povećanje obima sadržaja na web stranici – kontinuirano objavljivanje novih sadržaja, strukturiranje i ažuriranje web stranice, zbog pravovremenog, potpuno i tačnog informisanja u vezi sa aktualnim dešavanjima na Visokoj školi eMPIRICOM.

Zadatak 2.2. Uspostavljanje komunikacije sa javnošću putem društvenih mreža – pokrenuti i održavati stranice Visoke škole eMPIRICOM na društvenim mrežama: LinkedIn, Facebook i Instagram.

Zadatak 2.3. Komunikacija sa vanjskim interesnim skupinama - održavanje redovnih ili povremenih susreta s vanjskim interesnim skupinama, organizovanje radionica i seminara namijenjenih vanjskim interesnim skupinama, povezivanje studenata sa IT kompanijama u okruženju kroz meetup-e, sajmove zapošljavanja i sl.

Cilj 3. Jačati internacionalizaciju Visoke škole eMPIRICOM i mobilnosti studenta, nastavnika i administrativnog osoblja.

Ovaj dio strategije treba osigurati internacionalizacije Visoke škole eMPIRICOM kao i mobilnosti

studenata, nastavnika i administrativnog osoblja.

Odgovornost za provođenja ovoga cilja: direktor i Upravni odbor.

Rok: Kontinuirano, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Zadatak 3.1. Promovisanje, afirmisanje i nagrađivanje međunarodne saradnje

Promovisanje, afirmisanje i nagrađivanje međunarodne saradnje na Visokoj školi eMPIRICOM planirano je kroz aktivnosti Ureda za međunarodnu saradnju kojima će se osigurati motivacija i veći angažman zaposlenika u ovom području.

Zadatak 3.2. Jačanje međunarodne saradnje

Odnosi se na set aktivnosti koje su usmjerene na jačanje Ureda za međunarodnu saradnju kroz osnaživanje ljudskih kapaciteta Ureda angažovanjem zaposlenika i studenata volontera, te unapređenje organizacije rada Ureda za međunarodnu saradnju kao središnjeg centra za međunarodne aktivnosti kroz informatizaciju Ureda.

Zadatak 3.3. Internacionalizacija nauke

Ovaj cilj odnosi se na kreiranje poticajnog istraživačkog okruženja u kojem će se kroz različite oblike saradnje (zajednički nastupi u domaćim i međunarodnim projektima, cjeloživotnog učenja itd.) s privatnim, javnim, civilnim, nevladinim sektorom omogućiti razvijanje i prenošenje izvrsnih ideja iz laboratorija i centara na tržište. Osnovne pretpostavke za ostvarenje ovog cilja su: jačanje administrativnog i nastavnog osoblja s ciljem apliciranja i samostalnog vođenja međunarodnih projekata, diseminacija rezultata međunarodnih projekata i prenošenje znanja na sve uposlenike, poticanje interdisciplinarnih istraživanja korištenjem postojećih laboratorija i centara opremljenih preko međunarodnih projekata te osiguranje budžeta za međunarodnu saradnju.

Zadatak 3.4. Internacionalizacija nastave

Podrazumijeva povećanje dolaznih i odlaznih studentskih mobilnost, povećanje dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnika i administrativnog osoblja. Uključuje i organizovanje studijskih programa na engleskom jeziku s ciljem privlačenja većeg broja nastavnika i studenata za studiranje na Visokoj školi eMPIRICOM. Dio ovog procesa je i organizovanje zajedničkih studijskih programa s inostranim partnerima. Predviđeno je i uređivanje dijela Studentskog centra za potrebe dolaznih mobilnosti nastavnika i studenata i gostujućih profesora.

3. SWOT analiza

Prednosti:	Slabosti:
<ul style="list-style-type: none"> • Jasna vizija i misija; • Moderni studijski programi prilagođeni zahtjevima tržišta rada; • Dvojna BiH-slovenačka diploma na studijskom programu Poslovna informatika; • Programi edukacije u okviru priznatih IKT industrijskih certifikata na studijskom programu Inženjerska informatika; • Mogućnost redovnog i studija na daljinu na svakom studijskom programu; • Savremena IKT oprema; • Odlična infrastruktura za e-učenje; • Kontinuirano praćenje aktivnosti studenata od strane nastavnika i tutora; • Plaćanje školarine u mjesečnim ratama; • Školarina koja obuhvata sve troškove studija po modelu „4 za 3“ – obnova jedne godine studija besplatna; • Posredovanje u dobijanju stipendija; • Implementacija studentske prakse; • Uključenost renomiranih nastavnika i stručnjaka iz BiH i inostranstva u nastavi; • Saradnja sa IT kompanijama u okruženju i svjetskim IKT kompanijama (IBM, Cisco, Microsoft i dr.); • Zadovoljstvo studenata i osoblja; • Dobri međuljudski odnosi; • Aktivna komunikacija nastavnog osoblja međusobno i sa studentima u cilju poboljšanja nastavnog procesa; • Spremnost za otvaranje novih studijskih programa u skladu sa zahtjevima tržišta rada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ograničena finansijska sredstva; • Nedovoljno učešće u međunarodnim naučno-istraživačkim i razvojnim projektima, te projektima mobilnosti; • Nedovoljna povezanost sa privrednim subjektima u okruženju; • Mali broj studijskih programa; • Trend smanjenja broja studenata, demografski trendovi, emigracija i odlazak mladih; • Nedovoljna saradnja sa srednjim školama u Tuzlanskom kantonu.

Prilike:	Prijetnje:
<ul style="list-style-type: none"> • Stalni porast potrebe za stručnjacima iz oblasti informacijsko komunikacijskih tehnologija; • Otvaranje novih studijskih programa; • Otvaranje odjeljenja u drugim dijelovima BiH; • Predstavljanje mogućnosti studiranja studentima iz Hrvatske, Srbije • Internacionalizacija Visoke škole • Programi Akademije cjeloživotnog učenja; • Međunarodni i domaći naučno-istraživački i stručni programi; • Programi mobilnosti studenata i nastavnika; • Predpristupni fondovi Evropske Unije kroz programe zajednice i IPA fondove; • Geostrateški položaj Tuzlanskog kantona; • Blizina Evropske Unije. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepovoljan ambijent za razvoj visokog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu; • Nepostojanje okvira za promociju kvaliteta i izvrsnosti u visokom obrazovanju u Tuzlanskom kantonu; • Nepostojanje pravilnika koji dodatno regulišu oblast visokog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu; • Nelojalna konkurencija visokoškolskih ustanova u Tuzlanskom kantonu koje se u radu ne vode kriterijima kvaliteta nego finansijskim razlozima; • Smanjivanje broja završenih srednjoškolaca; • Nezainteresovanost maturanata za upis na privatne visokoškolske ustanove; • Neprepoznavanje od strane interesnih skupina i okruženja; • Složeno političko okruženje u Tuzlanskom kantonu.