

P R O T O K O L
ODRŽAVANJA PROVJERA ZNANJA NA VISOKOJ ŠKOLI RAČUNARSTVA I
INFORMATIKE eMPIRICOM

Na osnovu člana 60. stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona broj: 7/16, 10/16, 5/17, 15/17, 15/19 i 9/20), te člana 17. Statuta Visoke škole eMPIRICOM računarstva i informatike eMPIRICOM u Tuzli, Senat Visoke škole eMPIRICOM računarstva i informatike eMPIRICOM u Tuzli, na sjednici održanoj 10.05.2021. godine, donio je:

PROTOKOL

ODRŽAVANJA PROVJERA ZNANJA NA VISOKOJ ŠKOLI RAČUNARSTVA I INFORMATIKE eMPIRICOM

Član 1. **(Opšte odredbe)**

Ovim Protokolom se bliže uređuje protokol i način održavanja provjere znanja i ocjenjivanjima znanja studenata od strane nastavnog osoblja (u daljem tekstu: izvođač ispita) na Visokoj školi računarstva i informatike eMPIRICOM (u daljem tekstu: Visoka škola eMPIRICOM).

Član 2. **(Protokol izvođenja provjere znanja)**

Tokom ispita, protokol je sljedeći:

- a) Student sjeda na mjesto koje mu odredi izvođač ispita, pri tome kod sebe ima samo papire i pribor za pisanje, po potrebi druga dozvoljena sredstva za ispit.
- b) Izvođač ispita je dužan da podijeli ispitna pitanja studentima, nakon čega slijedi samostalan rad.
- c) Tokom ispita nema nikakve komunikacije, okretanja, i sl.
- d) Ukoliko student ima pitanja, podigne ruku, izvođač ispita dolazi do njegovog stola i tiho mu odgovara.
- e) Student ne može napustiti svoje mjesto bez saglasnosti izvođača ispita.
- f) Student ne može napustiti ispit dok ne prođe 15 minuta od kada je ispit počeo.
- g) Studenti koji odustaju od ispita predaju naslovnicu i ispitna pitanja, radi interne evidencije.
- h) Ukoliko izvođač ispita primijeti nedozvoljeno ponašanje ili upotrebu nedozvoljenih sredstava, oduzima kompletan materijal od studenta, uključujući rad i nedozvoljena sredstva, studenta odstranjuje sa ispita, te o postupku pravi službenu zabilješku, koju zajedno sa oduzetim materijalima predaje u Studentsku službu. Službena zabilješka treba biti naslovljena na direktora Visoke škole eMPIRICOM, Ukoliko je student koristio nedozvoljena sredstva u vidu elektroničkih uređaja, izvođač ispita načini fotografiju koja obuhvata studenta, uređaj, ispitna pitanja i rad studenta, te drugu fotografiju na kojoj je samo uređaj, te uređaj ne oduzima nego ga vraća studentu.
- i) Na kraju ispita studenti predaju rad i ispitna pitanja.

Član 3. **(Ispiti na računarima)**

Tokom ispita na računarima, protokol je sljedeći:

1. Ispit koji se radi na računarima, a za koji nema potrebe da studenti koriste Internet, realizuje se uz prethodno isključivanje Interneta u laboratoriji. Na ovim ispitima nedozvoljeno sredstvo je i bilo koja vrsta eksternog memorijskog uređaja.
2. Ispiti koji se rade na eCampus ili Cisco portalima, moraju posebno biti nadgledani od strane izvođača ispita, na način da se on kreće iza leđa studenata i ima uvid da li student koristi nedozvoljene sadržaje na Internetu. Ovdje po mogućnosti trebaju dežurati dva izvođača ispita.

Po završetku ispita koji se radi na računaru, a gdje se radovi studenata trebaju snimiti, protokol je sljedeći:

1. Svi studenti napuštaju prostoriju u kojoj su radili ispit, ostavljaju sve računare upaljene.
2. Izvođač ispita poziva jednog po jednog studenta i snima njegov rad na eksterni memorijski uređaj ili direktno na Office 365 servis u oblaku Visoke škole eMPIRICOM.
3. Nakon što izvođač ispita snimi sve radove i provjeri da su svi uredno snimljeni i editabilni, trajno briše studentske radove sa svih računara.
4. Ukoliko je izvođač ispita snimao radove studenata prvo na eksterni uređaj, potrebno je da nakon ispita, korištenjem vlastitog službenog računara, presnima radove u privatnu arhivu na Office 365 servisu u oblaku, u modul SharePoint, zatvorenu grupu predmeta za nastavno osoblje, nazvanu na način. npr. URI_ISPITI_godina. Unutar grupe praviti foldere na način npr. URI_ZI_TZ_dan_mjesec_godina, URI_ZI_TZ_dan_mjesec_godina, i radove studenata snimati pod imenom npr. URI_IME_PREZIME_dan_mjesec_godina. Ova elektronska arhiva treba da se čuva tekuću i narednu akademsku godinu.

Član 4. (Broj izvođača ispita)

Na ispitu koji se radi na računarima, a kojem prisustvuje veći broj studenata dežuraju dva izvođača ispita.

Na ispitu sa velikim brojem studenata, dežuraju dva izvođača ispita.

Član 5. (Završne odredbe)

Ovaj Protokol stupa na snagu danom donošenja.