

**VISOKA ŠKOLA RAČUNARSTVA I POSLOVNIH KOMUNIKACIJA eMPIRICA
U BRČKO DISTRIKTU BiH**

PRAVILA STUDIRANJA

Brčko, april 2019. godine

Na osnovu člana 68. Zakona o visokom obrazovanju u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikt BiH, broj 30/09 i 29/18), a u vezi sa članom 18. Statuta Visoke škole računarstva i poslovnih komunikacija eMPIRICA u Brčko distriktu BiH, Senat Visoke škole računarstva i poslovnih komunikacija eMPIRICA u Brčko distriktu BiH na svojoj sjednici održanoj dana 03.04.2019. godine donio je Pravila studiranja kako slijedi:

**PRAVILA STUDIRANJA
NA VISOKOJ ŠKOLI RAČUNARSTVA I POSLOVNIH KOMUNIKACIJA eMPIRICA
u BRČKO DISTRIKTU BIH**

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilima bliže se uređuju organizacija i izvođenje I. (prvog) ciklusa studija koji vodi do zvanja završenog dodiplomskog studija ili ekvivalenta, kao i druga pitanja koja se odnose na organizaciju studija, trajanje studija, postupak ispitivanja i ocjenjivanja, uslove i postupak provođenja završnog rada, isprave o studiju i druga relevantna pitanja od značaja za studij I. ciklusa na **Visokoj školi računarstva i poslovnih komunikacija eMPIRICA u Brčko distriktu BiH** (u daljnjem tekstu Visoka škola eMPIRICA).

Član 2.

Studij I. ciklusa na Visokoj školi eMPIRICA organizuje se i ostvaruje u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 59/07), Zakonom o visokom obrazovanju u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikt BiH, broj 30/09 i 29/18), te pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prijenosa kredita ECTS (*European Credit Transfer System*).

Član 3.

Visoka škola eMPIRICA zasniva svoj rad na principima pune institucionalne i akademske autonomije, primjenjujući visoke standarde osiguranja kvaliteta, kojima su studenti i ishodi učenja u primarnom fokusu. Studenti u toku studija nauče kako da kreativno, intuitivno i praktično razmišljaju, da znanja i vještine kvalitetno primjenjuju koristeći se savremenim tehnologijama, instrumentima, alatima i metodama, u okviru svojih kompetencija, autoriteta i profesionalne autonomije.

Član 4.

Visoka škola slijedi visokoškolski okvir konzistentan sa principima i vrijednostima Evropskog područja visokog obrazovanja (EHEA), onako kako ga gradi Bolonjski proces, uključujući ENQA standarde i smjernice za osiguranje kvaliteta u Evropskom području visokog obrazovanja.

Struktura studijskog programa

Član 5.

Studijski program je skup obaveznih i izbornih studijskih predmeta, sa okvirnim sadržajem, čijim se savladavanjem obezbjeđuju neophodna znanja, vještine i kompetencije za sticanje diplome odgovarajućeg nivoa i vrste studija.

Studijski program sadrži:

- a) naziv studijskog programa;
- b) akademsku titulu i stručno zvanje koje se stiče završetkom studija;
- c) znanja, vještine i kompetencije stečene kvalifikacijom (diplomom);
- d) listu obaveznih i izbornih predmeta sa njihovim sadržajem i broj sati potrebnih za njihovu realizaciju;
- e) bodovnu vrijednost svakog predmeta i završnog rada iskazanu u ECTS studijskim kreditima;
- f) preduslovne predmete;
- g) način izbora predmeta iz drugih studijskih programa;
- h) druge oblike nastave za sticanje i usavršavanje profesionalnih znanja i vještina (seminari, projekti, praktični rad i dr.);
- i) druga pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa.

II. ORGANIZACIJA STUDIJA

Član 6.

Visoka škola eMPIRICA organizuje i izvodi akademski studij I. ciklusa iz oblasti za koje je licencirana/akreditovana.

Studij traje tri, odnosno četiri godine, ukupno šes, odnosno osam semestara, po dva semestra za studijsku godinu.

Studijski programi realizuju se po studijskim godinama i semestrima.

Studijska godina se organizuje u dva semestra (zimski i ljetni), od kojih svaki ima 15 nastavnih sedmica.

U skladu sa ECTS sistemom, obim studijskog programa iznosi 60 ECTS studijskih kredita u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS studijskih kredita u jednom semestru.

Kalendar organizacije i realizacije nastave u okviru studijske godine, koji uključuje i termine za završne, popravne i dodatne popravne ispite, utvrđuje i objavljuje Senat Visoke škole eMPIRICA najkasnije 3 dana prije početka zimskog semestra akademske godine.

Nastavnim planom studija u I. ciklusu utvrđuje se najmanje 20, a najviše 25 časova nastave sedmično.

Nastava pojedinačnih predmeta po pravilu se organizuje i izvodi u toku jednog semestra, a najduže u toku dva semestra.

Nastava se izvodi klasičnim nastavnim metodama u učionici, ili kao nastava na daljinu, ili kombinovanjem ovih dvaju metoda.

Visoka škola eMPIRICA za studente na daljinu u svakom semestru organizuje dio nastave u učionici, a dio nastave studenti prate korištenjem tehnologija i principa elektronski potpomognutog učenja na daljinu (e-učenja). Dio nastave koja se izvodi u učionici podrazumijeva obavezne laboratorijske vježbe koje se ne mogu izvoditi na simulatorima, i konsultativnu nastavu. Ova nastava se za studente na daljinu tokom semestra izvodi u dva ciklusa, u 8.-oj i 16.-oj sedmici.

Dio nastave, praktični rad, praktično obrazovanje i ispiti mogu se organizovati i izvoditi i u drugim institucijama i dislociranim centrima Visoke škole eMPIRICA.

Nastava se izvodi prema utvrđenom rasporedu časova. Visoka škola eMPIRICA dužna je raspored časova objavljivati na vrijeme i to najmanje 3 dana prije samog početka nastave. Raspored časova se može mijenjati, s tim da studenti o svemu budu obaviješteni na vrijeme.

Član 7.

Nastava se izvodi na bosanskom, srpskom i hrvatskom jeziku, na latiničnom i ćiriličnom pismu, a zbog prirode studija, pojedini dijelovi nastave mogu se izvoditi na engleskom jeziku.

Uslovi upisa

Član 8.

Pravo upisa na studijske programe I. ciklusa studija imaju sva lica koja su završila četvorogodišnju srednju školu, a dalji postupak provodi se po procedurama koje, u skladu sa zakonom i Statutom, donosi Senat Visoke škole eMPIRICA, pri utvrđivanju konkursa za upis studenata.

Trajanje studija

Član 9.

Studij I. ciklusa traje tri , odnosno četiri godine, a vrednuje se sa 180 ECTS, odnosno 240 ECTS studijskih kredita. ECTS studijski krediti odgovaraju kriterijima Evropskog sistema prijenosa kredita – ECTS.

Član 10.

Ukupno angažovanje studenta sastoji se od nastave (predavanja, auditorne i/ili laboratorijske vježbe, seminari i drugo), samostalnog rada (eCampus sadržaji i aktivnosti, on-line testovi, testovi, završni ispiti, seminarski radovi, projektni zadaci i dr.), praktičnog obrazovanja, izrade završnog projekta ili završnog rada, dobrovoljnog rada studenta u lokalnoj zajednici i ostalih vidova angažovanja studenata.

Član 11.

Prisustvo svim vidovima nastave u učionici je obavezno za redovne studente, a prisustvo laboratorijskim vježbama koje se izvode u laboratoriji, nastavi kroz e-materijale i e-učionice na eCampus sistemu, te nastavi na Net Academy portalu za predmete iz programa Cisco akademije, je obavezno za studente na daljinu, i o tome se vodi evidencija na osnovu koje student, po

odslušanom semestru, ostvaruje jedan od uslova za sticanje potpisa predmetnog nastavnika, a što se bliže utvrđuje silabusom predmeta.

Član 12.

Student koji zbog neopravdanih izostanaka i neizvršavanja obaveznih zadataka na predmetu ne ispuni minimalan obim predispitnih obaveza, definisanih Nastavnim planom i programom i silabusom predmeta, u svrhu sticanja uslova za dobijanje potpisa na predmetu, dužan je da svaki takav izostanak i neizvršavanje obaveznih zadataka naknadno obavi, što detaljnije Senat Visoke škole eMPIRICA definiše odlukom.

Neopravdanim izostankom smatra se izostanak sa predavanja, auditornih ili laboratorijskih vježbi u obimu koji je veći od dozvoljenog silabusom predmeta.

Izvršavanje obaveznih zadataka na predmetu u smislu stava 1. ovog člana je obimom i dinamikom određen silabusom predmeta i obaveznim aktivnostima u učionici i na sistemu eCampus, koji su definisani u zadanim vremenskim okvirima (praćenje nastave na sedmičnom nivou, slanje izvještaja za laboratorijske vježbe, izrada seminarskih radova, zadaća, on-line testovi i dr., a koji spadaju u aktivnosti za sticanje potpisa).

Član 13.

Predmetni nastavnik obavezan je da na prvom času nastave na predmetu, kao i na uvodnom predavanju na eCampus sistemu, upozna studente sa planom rada na predmetu.

Preduslovni predmeti

Član 14.

Studijskim programom mogu se utvrditi preduslovni nastavni predmeti koje student mora da ispuni (ostvari pripadajuće ECTS studijske kredite), kako bi mogao pristupiti polaganju njima uslovljenih predmeta utvrđenih studijskim programom.

Sticanje statusa studenta

Član 15.

Lice koje se upiše na odgovarajući studijski program stiče status studenta i Visoka škola eMPIRICA mu izdaje indeks.

Studenti se pri upisu na studijski program opredjeljuju za jedan od načina studiranja (redovan studij ili studij na daljinu), ukoliko su istim predviđeni.

Ovjera semestra i godine

Član 16.

Ovjera semestra i godine obavezna je za sve studente.

Ovjera semestra i godine vrši se na osnovu izvršenih svih predispitnih obaveza, definisano Nastavnim planom i programom, odnosno silabusima predmeta.

Zimski semestar ovjerava se nakon završetka nastave zimskog, a ljetni semestar po završetku nastave ljetnog semestra studijske godine.

Student koji u ostavljenom roku ne ovjeri zimski, odnosno ljetni semestar, obnavlja upis u istu godinu studija.

Upis u narednu godinu studija

Član 17.

Student upisuje narednu godinu studija na osnovu ostvarenih ECTS studijskih kredita iz prethodne godine studija kako je utvrđeno Statutom, u skladu sa zakonom.

Student može prenijeti u narednu godinu studija odgovarajući broj ECTS studijskih kredita utvrđen Statutom, u skladu sa zakonom.

Ukoliko student ne ostvari utvrđeni broj ECTS studijskih kredita za upis u narednu godinu studija obnavlja upis u istu godinu studija.

Obnova studijske godine

Član 18.

Student koji ne ostvari ECTS studijske kredite iz nekih nastavnih predmeta, pri obnovi studijske godine ponovo upisuje iste ako pripadaju grupi obaveznih predmeta, a ako su iz grupe izbornih predmeta, student može ponovno upisati isti nastavni predmet ili odabrati drugi izborni nastavni predmet da bi ostvario potreban broj ECTS studijskih kredita.

Student iz predhodnog stava može iz nepoloženih nastavnih predmeta ponovo slušati nastavu i ponovno prikupljati predispitne bodove, ili se odlučiti na prijenos predispitnih bodova, pri čemu se organizacija nastave u tom slučaju definiše odlukom Senata u zavisnosti od raspoloživih resursa Visoke škole eMPIRICA.

Mirovanje statusa studenta

Član 19.

Prava i obaveze studenta mogu mirovati najviše jednu akademsku godinu.

Prava i obaveze studenta miruju:

- za vrijeme dok je studentica na porodijskom odsustvu, odnosno student otac djeteta, student usvojlac, u slučaju smrti majke ili za slučaj da majka napusti dijete, ili je iz opravdanih razloga spriječena da koristi to pravo;
- za vrijeme trajanja bolesti zbog koje nije mogao pohađati nastavu i polagati ispite (što se dokazuje mišljenjem nadležne zdravstvene ustanove);
- radi obavljanja odobrene stručne prakse u zemlji ili inostranstvu;
- iz drugih opravdanih razloga.

Zahtjev za mirovanje prava i obaveza podnosi se prije početka akademske godine.

Zahtjev za mirovanje po osnovu bolničkog liječenja ili trudnoće može se podnijeti u toku akademske godine.

Rješenje po zahtjevu za mirovanje prava i obaveza studenta donosi direktor Visoke škole eMPIRICA (u daljem tekstu direktor).

Mirovanje statusa studenta evidentira se u indeksu i matičnoj evidenciji studentske službe.

Po prestanku razloga zbog kojih je zatražio mirovanje, student nastavlja studij prema Nastavnom planu i programu koji je u primjeni u trenutku nastavka studija.

Ponovno sticanje statusa studenta

Član 20.

Osoba kojoj je prestao status studenta na Visokoj školi eMPIRICA zbog neupisivanja naredne godine studija ili propuštanjem obnove upisa u istu studijsku godinu može ponovo steći status studenta Visoke škole eMPIRICA, pod uslovima da za to postoje prostorne i kadrovske mogućnosti na Visokoj školi eMPIRICA, pri čemu student nastavlja studij prema Nastavnom planu i programu koji je u primjeni u trenutku ponovnog sticanja statusa studenta.

Osoba kojoj je prestao status studenta Visoke škole eMPIRICA iz razloga izricanja disciplinske mjere za povredu obaveza studenta, može nastaviti studij nakon proteka roka utvrđenog odlukom o izrečenoj mjeri za povredu obaveze studenta, pri čemu student nastavlja studij prema Nastavnom planu i programu koji je u primjeni u trenutku ponovnog sticanja statusa studenta.

Zahtjev za ponovno sticanje statusa studenta u smislu prethodnih stavova podnosi se do početka nastave u tekućoj akademskoj godini.

Ponovno sticanje statusa studenta odobrava direktor rješenjem.

Rješenjem iz prethodnog stava, utvrđuju se obaveze studenta u nastavi u skladu sa važećim Nastavnim planom i programom u primjeni.

Student kojem se odobrava ponovno sticanje statusa, dužan je da plati administrativnu taksu za sprovođenje postupka ponovnog sticanja statusa studenta koju utvrđuje odlukom direktor.

Apsolventski staž

Član 21.

Student koji izvrši sve predispitne obaveze i ovjeri posljednji semestar, stiče status apsolventa.

Apsolventski staž traje 6 (šest) mjeseci nakon završetka akademske godine u kojoj je student stekao status apsolventa.

Apsolventi imaju pravo na dodatne ispitne rokove u oktobru, novembru, decembru i martu, te pravo na redovne ispitne rokove u januaru i februaru.

Po isteku apsolventskog staža, student koji nije položio sve ispite, kao ni odbranio završni rad, stiče status imatrikulanta, koji traje do isteka Ugovora o studiranju.

Imatrikulanti imaju pravo na dodatne ispitne rokove, po jedan termin u svakom mjesecu akademske godine u kojem nisu organizovani redovni ispitni rokovi za nepoložene predmete.

Po isteku Ugovora o studiranju, student zaključuje novi ugovor, te polaže preostale ispite i završni rad uz naknadu troškova čiju visinu utvrđuje direktor, a što se navodi u ugovoru.

Prelazak sa druge visokoškolske ustanove

Član 22.

Student druge visokoškolske ustanove može preći i nastaviti studij na studijskom programu Visoke škole eMPIRICA u svakom semestru.

Prelazak u smislu prethodnog stava može se odobriti pod sljedećim uslovima:

- da je visokoškolska ustanova sa koje student prelazi bila licencirana ili akreditirana za period trajanja studija na toj visokoškolskoj ustanovi;
- da student ima status studenta na drugoj visokoškolskoj ustanovi u trenutku podnošenja zahtjeva za prelazak sa druge visokoškolske ustanove.

Član 23.

Uz zahtjev za prelazak sa druge visokoškolske ustanove i priznavanje ispita položenih na drugoj visokoškolskoj ustanovi, student prilaže uvjerenje o statusu studenta, uvjerenje o postignutom uspjehu na prethodnom studijskom programu, fotokopiju indeksa, te ovjeren studijski program po kom je studirao na drugoj visokoškolskoj ustanovi. Ukoliko je studijski program po kojem je student studirao javno dostupan putem web stranice visokoškolske ustanove sa koje student prelazi, isti nije potrebno dostavljati ovjeren.

Student podnosi zahtjev u smislu prethodnog stava direktoru najkasnije 7 dana prije početka nastave u zimskom, odnosno ljetnom semestru, a po izdavanju rješenja kojim se odobrava prelazak student dostavlja ispisnicu sa druge visokoškolske ustanove, a najkasnije 3 dan prije početka nastave u semestru.

Nastavak studija nakon gubitka statusa studenta na drugoj visokoškolskoj ustanovi

Član 24.

Lice koje je studiralo na drugoj visokoškolskoj ustanovi i izgubilo status studenta može nastaviti studij na Visokoj školi eMPIRICA.

Nastavak studija u smislu prethodnog stava može se odobriti pod uslovom da se lice prijavi na Konkurs za upis studenata, i pri tome podnese zahtjev za priznavanjem ispita položenih na drugoj visokoškolskoj ustanovi.

Član 25.

Uz zahtjev za priznavanje ispita sa druge visokoškolske ustanove u smislu prethodnog člana podnosilac zahtjeva prilaže uvjerenje o postignutom uspjehu na prethodnom studijskom programu, te ovjeren studijski program po kom je studirao na drugoj visokoškolskoj ustanovi.

Ukoliko je studijski program po kojem je student studirao javno dostupan putem web stranice visokoškolske ustanove na kojoj je student studirao, isti nije potrebno dostavljati ovjeren.

Podnosilac zahtjeva podnosi zahtjev u smislu prethodnog stava prije početka nastave u akademskoj godini u kojoj nastavlja studij na Visokoj školi eMPIRICA.

Priznavanje ispita položenih na drugim visokoškolskim ustanovama i studijskim programima

Član 26.

Položeni ispit(i) na prethodno upisanom studijskom programu priznaju se ako predmeti iz kojih su ispiti položeni, po svom sadržaju i obimu, odgovaraju nastavnom predmetu studijskog programa Visoke škole eMPIRICA najmanje 80%, a što se utvrđuje usporedbom silabusa predmeta sa obje visokoškolske ustanove.

Priznavanjem ispita priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen, te broj ECTS studijskih kredita u skladu sa nastavnim planom studijskog programa koji student upisuje.

Član 27.

Položeni ispit(i) na prethodno upisanom studijskom programu priznaju se djelimično ako predmeti iz kojih su ispiti položeni, po svom sadržaju i obimu, odgovaraju nastavnom predmetu studijskog programa Visoke škole eMPIRICA najmanje 50%.

Djelimičnim priznavanjem ispita priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen u procentu u kojem je predmet prepoznat. Pri tome je student obavezan da pohađa nastavu i polaže ispit iz predmeta za sadržaj i obim i u procentu koji nije prepoznat u postupku djelimičnog priznavanja.

Priznavanje ispita položenih na inostranim visokoškolskim ustanovama i studijskim programima radi nastavka studija na Visokoj školi eMPIRICA

Član 28.

Postupak priznavanja se pokreće na zahtjev lica koje želi nastaviti studij na Visokoj školi eMPIRICA u smislu člana 22., odnosno člana 24. ovih Pravila, a koje je prethodno studiralo na inostranoj visokoškolskoj ustanovi.

Zahtjev se podnosi putem Studentske službe Visoke škole eMPIRICA (dalje: Studentska služba) na propisanom obrascu.

Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:

- a) uvjerenje o statusu studenta (ukoliko lice u trenutku podnošenja zahtjeva ima status studenta na inostranoj visokoškolskoj ustanovi);
- b) uvjerenje/transkript o položenim ispitima, u dvije ovjerene kopije;
- c) sažetak studijskog programa ili kopiju nastavnog plana i programa ili link na studijski program po kojem je student studirao javno dostupan putem web stranice visokoškolske ustanove;
- d) prevod dokumenata iz tačaka a), b) i c) od strane stalnog sudskog tumača u BiH (koji su izdati na jezicima koji nisu u upotrebi u BiH, osim engleskog jezika);
- e) izvod iz matične knjige rođenih;
- f) dokaz o uplati naknade za troškove priznavanja i administrativne takse.

Član 29.

Studentska služba prethodno vrši provjeru statusa inostrane visokoškolske ustanove kod nadležne institucije u Bosni i Hercegovini, odnosno Centra za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti/područja visokog obrazovanja.

Član 30.

Ukoliko se postupak provjere priznavanja inostrane visokoškolske ustanove ne okonča prije početka akademske godine u kojoj se realizuje studij, Studentska služba podnosiocu zahtjeva izdaje potvrdu kao dokaz da je postupak priznavanja u toku.

Priznavanje znanja stečenih u drugim formalnim ili neformalnim programima obrazovanja

Član 31.

Na studijskim programima Visoke škole eMPIRICA priznaju se znanja i vještine stečene u okviru edukacije po programu Cisco akademije mrežnih tehnologija pod uslovom da student posjeduje važeći Cisco CCNA industrijski certifikat.

Priznavanjem ispita u smislu prethodnog stava priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen, te broj ECTS studijskih kredita u skladu sa Nastavnim planom studijskog programa na predmetima koji se u potpunosti izvode prema programu Cisco akademije mrežnih tehnologija.

Na studijskim programima Visoke škole eMPIRICA priznaju se znanja i vještine stečene u okviru edukacije po programima neformalnog obrazovanja iz IT oblasti i i programima obrazovanja iz Engleskoj jezika, ukoliko ispunjavanju uslove u skladu sa članom 26. i 27. Pravila studiranja.

Član 32.

Uz zahtjev za priznavanjem ispita na predmetima iz prethodnog člana student prilaže ovjerenu fotokopiju važećeg Cisco CCNA industrijskog sertifikata i dokument koji potvrđuje osvojen broj bodova prilikom polaganja Cisco CCNA sertifikata po testnim modulima.

Uz zahtjev za priznavanjem ispita iz člana 31. stav 3., student prilaže ovjerenu fotokopiju sertifikata izdatu od strane ustanove koja je registrovana i ovlaštena za obavljanje neformalnog obrazovanja ili testiranja iz određene oblasti.

Promjena studijskog programa na Visokoj školi eMPIRICA

Član 33.

Student Visoke škole eMPIRICA može preći sa upisanog studijskog programa na drugi studijski program Visoke škole eMPIRICA na prvoj godini studija nakon završetka I. a prije početka II. semestra, odnosno prije početka nove akademske godine na višim godinama studija.

Promjena studijskog programa u smislu prethodnog stava se realizuje pod sljedećim uslovima:

- da student ima uredno ovjeren prethodni semestar u tekućoj akademskoj godini;
- da student ima izmirene sve finansijske obaveze prema Visokoj školi eMPIRICA u trenutku podnošenja zahtjeva;
- pri prelasku sa jednog na drugi studijski program nakon I. semestra, studentu se omogućava da tokom II. semestra pohađa razliku predmeta I. semestra na platformi eCampus. Nakon toga se u ljetnom ispitnom terminu studentu dodatno omogućava da polaže razliku predmeta iz I. semestra;
- prelazak sa jednog na drugi studijski program u drugim slučajevima moguć je samo prije početka nove akademske godine, pri čemu se pri upisu u novu akademsku godinu postupa prema odredbama Statuta, a u skladu sa zakonom. Pri tome student nastavlja studij prema Nastavnom planu i programu koji je u narednoj akademskoj godini u primjeni na studijskom programu na koji student prolazi.

Promjena studijskog programa u smislu prvog stava može se odobriti za najviše 2 (dva) studenata po studijskom programu.

U slučaju da zahtjev za promjenu studijskog programa podnese više od 2 (dva) studenata, odobravanje se vrši prema kriteriju ostvarene veće prosječne ocjene u toku studija i ostvarenog većeg broja ECTS studijskih kredita.

Izuzetno, u zavisnosti od raspoloživih resursa Visoke škole eMPIRICA, direktor može odobriti promjenu studijskog programa i za veći broj studenata.

Promjena načina studiranja

Član 34.

Student Visoke škole eMPIRICA može promijeniti odabrani način studiranja na studijskom programu Visoke škole eMPIRICA na koji je upisan.

Pravo na promjenu načina studiranja u smislu prethodnog stava može se ostvariti prije početka nastave u narednoj akademskoj godini.

Promjena načina studiranja u smislu prvog stava može se odobriti za najviše 2 (dva) studenata po studijskom programu.

U slučaju da zahtjev za promjenu načina studiranja podnese više od 2 (dva) studenata, odobravanje se vrši prema kriteriju ostvarene veće prosječne ocjene u toku studija i ostvarenog većeg broja ECTS studijskih kredita.

Izuzetno, u zavisnosti od raspoloživih resursa Visoke škole eMPIRICA, direktor može odobriti promjenu načina studiranja i za veći broj studenata.

Prilikom promjene načina studiranja, evidencija o istim se unosi u dodatak diplomi.

Promjena mjesta studiranja

Član 35.

Student Visoke škole eMPIRICA može promijeniti mjesto studiranja, odnosno može preći sa Visoke škole eMPIRICA u Brčkom na Odjeljenje u Tuzli i obratno, radi nastavka studiranja.

Student podnosi zahtjev u smislu prethodnog stava direktoru najkasnije 7 dana prije početka nastave u narednoj akademskoj godini.

Član 36.

Konačno odlučivanje po zahtjevu za prelazak sa druge visokoškolske ustanove, nastavku studiranja nakon gubitka statusa studenta na drugoj visokoškolskoj ustanovi, promjeni studijskog programa, promjeni načina studiranja, odnosno promjeni mjesta studiranja na Visokoj školi eMPIRICA mora se završiti prije početka narednog semestra, odnosno akademske godine.

O zahtjevu studenta odlučuje direktor rješenjem.

Promjenu načina studiranja student može koristiti samo jedanput u toku trajanja Ugovora u studiranju.

Završetak studija prije utvrđenog roka

Član 37.

Studentu koji je položio sve ispite iz prethodne godine studija i ostvario ukupnu prosječnu ocjenu od najmanje 9,5 može se, na njegov zahtjev, odobriti polaganje 2 (dva) ispita iz naredne studijske

godine, zajedno sa ispitima iz tekuće godine, uz izvršenje svih predispitnih obaveza iz tih predmeta prema silabusu.

Završni rad

Član 38.

Studijskim programom može biti predviđen završni rad.

Tema završnog rada mora biti iz oblasti studijskog programa.

Moguće teme završnih radova predlažu predmetni nastavnici - mentori. Nastavnik dostavlja prijedlog teme završnog rada na verifikaciju Senatu. Prijedlog sadržava:

- nastavni predmet iz kojeg se daje prijedlog teme završnog rada;
- naziv teme završnog rada;
- kratak opis sadržaja;
- preporučenu literaturu.

Član 39.

Student, na propisanom obrascu, podnosi zahtjev za dodjelu teme završnog rada.

Završni rad student izrađuje samostalno.

Dalji postupak prijave, izrade i odbrane završnog rada provodi se po proceduri utvrđenoj Pravilnikom o završnom radu Visoke škole računarstva i poslovnih komunikacija eMPIRICA u Brčko distriktu BiH.

Mobilnost studenata

Član 40.

Student ima pravo da u toku studija provede određeno vrijeme (semestar ili studijsku godinu) na drugoj ustanovi visokog obrazovanja u zemlji ili inostranstvu, posredstvom međunarodnih programa za razmjenu studenata, ili na bazi bilateralnih ugovora između visokoškolskih ustanova.

U skladu sa ugovorom koji student zaključuje sa Visokom školom eMPIRICA, priznaje mu se ostvareni broj ECTS studijskih kredita na drugoj visokoškolskoj ustanovi u iznosu ECTS studijskih kredita prema studijskom programu na Visokoj školi eMPIRICA u smislu prethodnog stava, pod uslovom da se predmeti iz kojih su ostvareni prepoznaju u studijskom programu Visoke škole eMPIRICA na koji je student upisan.

Član 41.

Mobilnost studenata između visokoškolskih ustanova ne podrazumijeva izdavanje diplome od strane visokoškolske ustanove na kojoj student boravi, ukoliko ugovorom između visokoškolskih ustanova nije uređeno izdavanje zajedničke/dvojne diplome.

Član 42.

Visoka škola eMPIRICA vodi posebnu evidenciju o mobilnosti studenata u Studentskoj službi i matičnim knjigama.

III. POSTUPAK ISPITIVANJA I OCJENJIVANJA

Član 43.

Studij na Visokoj školi eMPIRICA zasniva se na aktivnom učešću studenata u svim oblicima nastave. Nastavnim osobljem su podržana predavanja, auditorne vježbe, laboratorijske vježbe, seminari, tutorijali i konsultacije, te razvoj e-materijala i izvođenje e-nastave.

Student ima pravo na konsultacije. Konsultacije se mogu organizovati uživo ili na daljinu. Nastavnici i asistenti Visoke škole eMPIRICA će konsultacije dogovarati tako da se na najbolji način izađe u susret studentima.

Član 44.

Studenti samostalno uče, proučavaju literaturu, pripremaju se za laboratorijske vježbe, pripremaju seminarske radove, zadaće i sl., održavaju prezentacije i rade u laboratoriji, te koriste e-materijale i e-učionice na sistemu eCampus i Net Academy portalu za predmete iz programa Cisco akademije. Aktivno učešće studenata u svim vidovima nastavnih aktivnosti podržano je ocjenjivanjem aktivnosti i priznavanjem u dijelu bodova, a sprovodi se: kontrolom pohađanja nastave, izvođenjem laboratorijskih zadataka, izvođenjem aktivnosti predviđenih u okviru e-učionice, izvođenjem zadataka i provjera znanja u toku semestra. Cilj aktivnog učešća studenata u nastavi je završetak studija u predviđenom roku uz najviši mogući nivo postignutih znanja za izabrani studijski program i način studiranja.

Član 45.

Uspjeh studenata u savladavanju pojedinog nastavnog predmeta kontinuirano se prati tokom nastave, na način predviđen Nastavnim planom i programom, odnosno studijskim programom i izražava u ECTS studijskim kreditima.

Provjera znanja vrši se u zakazanim terminima, s tim što student o tome mora biti obaviješten na vrijeme.

Provjere znanja vrednuju se i ocjenjuju sistemom uporedivim sa ECTS sistemom kako slijedi:

- a) 10 ili A, izuzetan uspjeh bez greške ili sa neznatnim greškama, nosi 95-100 bodova;
- b) 9 ili B, iznad prosjeka, sa ponekom greškom, nosi 85-94 boda;
- c) 8 ili C, prosječan, s primjetnim greškama, nosi 75-84 boda;
- d) 7 ili D, općenito dobar, ali sa značajnim nedostacima, nosi 65-74 boda;
- e) 6 ili E, zadovoljava minimalne kriterije, nosi 55-64 boda;
- f) 5 ili F, FX, ne zadovoljava minimalne kriterije, manje od 55 bodova.

Oblici provjere znanja mogu biti pismeni, usmeni i praktični, ili bilo koja kombinacija navedenih metoda.

Provjere znanja se vrši dodjeljivanjem bodova za svaki oblik aktivnosti i provjere znanja u toku semestra kao i na završnom ispitu, na kojem se utvrđuje konačna ocjena.

U strukturu ukupnog broja bodova najmanje 50% bodova se obavezno predviđa za aktivnosti i provjere znanja u toku semestra.

Završni ispit se u strukturu ukupnog broja može vrednovati sa najviše 50% bodova.

Član 46.

Studij prvog ciklusa završava se polaganjem svih ispita i izradom završnog rada ukoliko je isti predviđen studijskim programom, a sve u skladu sa studijskim programom.

Član 47.

Ostale odredbe postupka ispitivanja i ocjenjivanja definisane su Pravilima o načinu polaganja ispita i ocjenjivanja studenata na Visokoj školi računarstva i poslovnih komunikacija eMPIRICA u Brčko distriktu BiH.

IV. IZDAVANJE ISPRAVA

Diploma i dodatak diplomi

Član 48.

Studentu koji je položio sve ispite predviđene studijskim programom i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom i ovim Pravilima izdaje se diploma I. ciklusa studija odgovarajućeg studijskog programa, te dodatak diplomi (*Diploma supplement*).

Dodatkom diplome I. ciklusa studija detaljnije se daju informacije o nivou, prirodi, sadržaju, sistemu i pravilima studiranja, te o postignutim rezultatima tokom studija.

Druge isprave

Član 49.

Na zahtjev studenta izdaju se i druge isprave o studiju kojima se potvrđuje status studenta kao i drugi podaci o kojima se vodi službena evidencija, a u skladu sa zakonom.

Studentska služba Visoke škole eMPIRICA vodi protokol o izdatim ispravama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od akademske 2019./2020. godine.

Član 51.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju da važe Pravila studiranja broj: 01-00-003/12-004/16 od 18.02.2016. godine.

Broj: 01-00-003/12-005/19

Brčko, 03.04.2019. godine

PREDSJEDNIK

SENATA VISOKE ŠKOLE eMPIRICA

mr.sci. Muhdin Mujačić, dipl.ing.el.